TERMINAL DE CARGAS DO AEROPORTO DE BRASÍLIA

ORIENTAÇÕES GERAIS PARA RETIRADA DE IMPORTAÇÕES

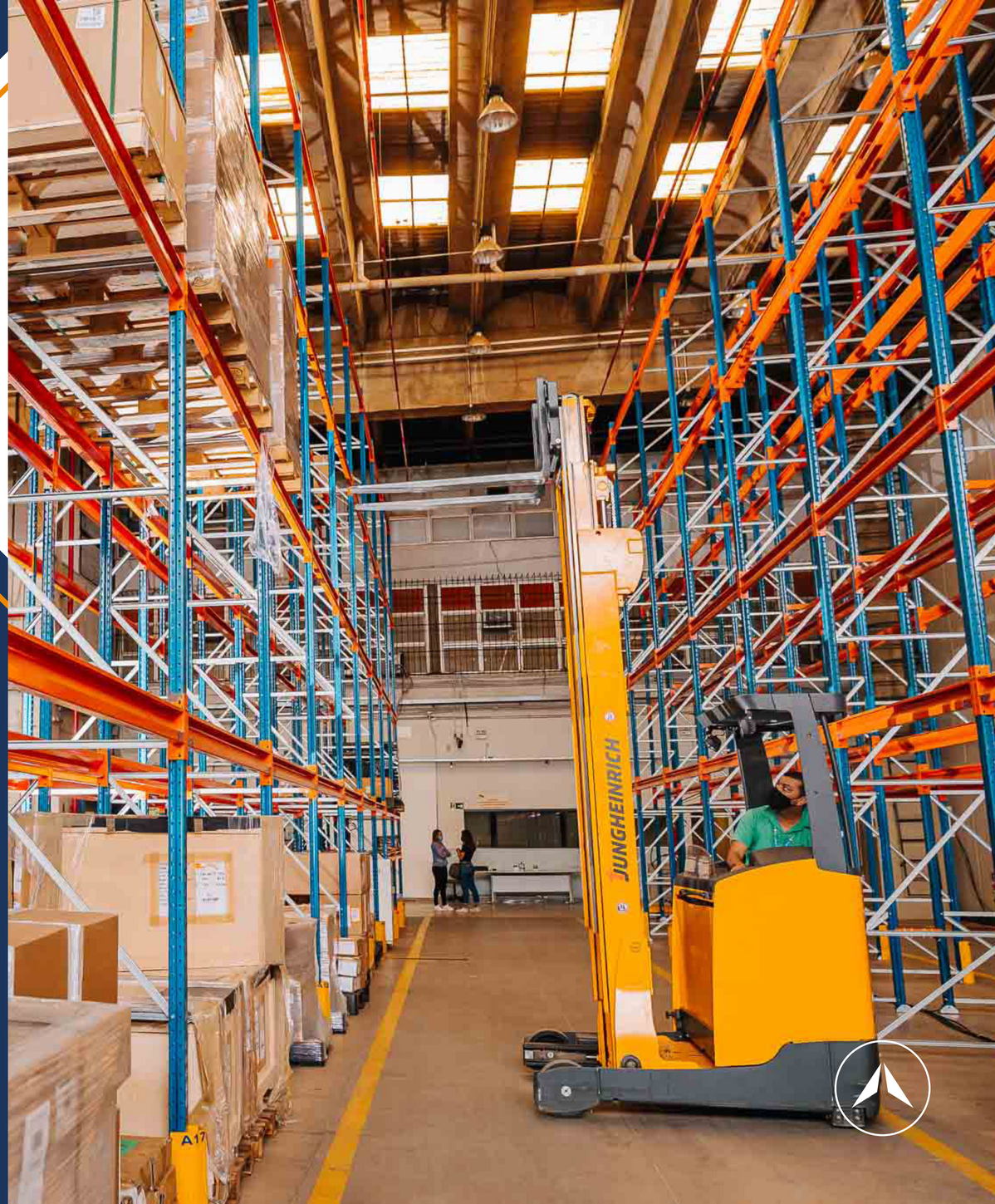
TCB
Terminal de Cargas Brasil
BRASÍLIA

INFRAMERICA

ORIENTAÇÕES GERAIS PARA RETIRADA DE IMPORTAÇÕES

O Terminal de Cargas do Aeroporto de Brasília (TCB) está disponível para atendimento presencial de **segunda à sexta das 08:00 às 12:00 e das 13:00 às 17:00.** Estamos disponíveis também por meio do telefone **(61) 3214-6601** e pelo e-mail **cactcb@inframerica.aero.**

Para a liberação da carga, faz-se necessária a apresentação dos documentos liberatórios de forma física no Balcão de Atendimento ao Cliente, localizado no Térreo do Terminal de Cargas do Aeroporto de Brasília.



AGENDAMENTO PARA RETIRADA DE CARGAS

1. **Solicitar agendamento junto ao CAC** – Central de Atendimento ao Cliente (cactcb@inframerica.aero) informando dia e horário de preferência e o número do Conhecimento de Carga ou documento liberatório. **Atenção:** carregamentos que necessitam de operação especial devem ser solicitados com o máximo de antecedência possível.

2. **Apresentar os documentos liberatórios de forma antecipada ou no momento da retirada;**

3. **Entregar o formulário "Termo de Entrega" (modelo próprio) com dados do veículo e do motorista que irá coletar a carga.** O mesmo pode ser preenchido antecipadamente e entregue junto com os demais documentos ou deve ser solicitado ao atendimento para preenchimento no momento da coleta;

4. **Aguardar e-mail de confirmação do agendamento.**

AGENDAMENTO PARA RETIRADA DE CARGAS FORA DO HORÁRIO COMERCIAL

Diferentemente do Balcão de Atendimento, a área Operacional do TCB funciona 24h, permitindo coleta de cargas fora do horário comercial mediante programação prévia.

1. **Formalizar junto a CAC** – Central de Atendimento ao Cliente (cactcb@inframerica.aero) o pedido de coleta de carga fora do horário comercial. Para carregamentos a serem realizados no mesmo dia, a solicitação deverá ser realizada até 17h.

2. **Apresentar os documentos liberatórios de forma antecipada.** Para carregamentos a serem realizados no mesmo dia, a entrega dos documentos deverá ser realizada até as 17h.

3. **Apresentar o Termo de Entrega preenchido com as informações do veículo e motorista que irá coletar.** O mesmo pode ser preenchido antecipadamente e entregue junto com os demais documentos ou deve ser solicitado ao colaborador da Inframerica para preenchimento no momento da coleta;

4. **Aguardar e-mail de confirmação do agendamento.** O pedido será analisado pela área de Operações (tcboperacional@inframerica.aero) e, mediante disponibilidade, será confirmado ou reagendado.

DOCUMENTOS LIBERATÓRIOS

Por norma, toda importação exige a apresentação dos seguintes documentos na forma física para a coleta de cargas:

Checklist para DI – Declaração de Importação:

- CI – Comprovante de Importação;
- DI – Declaração de Importação;
- Retificação da DI - Quando houver;
- Conhecimento de Carga:
    - AWB (Original 2) ou
    - BL (Bill Of Landing);
- LPCO com status deferida para as cargas que contém madeira ou que forem transportadas em paletes de madeira.

Obs.: Nos casos de E-AWB, será dispensada a apresentação do Original 2 mediante consulta no próprio Siscomex, módulo CCT a ser realizado pelo atendimento.

- Nota Fiscal de entrada (Se aplicável);
- ICMS – GLME (Guia de Exoneração) ou Comprovante de recolhimento do ICMS;

Na GLME deverá constar o visto do Fisco da Unidade Federativa do Importador, mais a validação do Fisco da SEFAZ-DF, conforme DODF Art.209-A, §2º, Alíneas I e II do Decreto 18.955/97 ICMS-DF;

- AFMM – Imposto da Marinha Mercante do Brasil (quando BL);
- Termo de Entrega - Dados do motorista e do veículo que irá transportar a carga.
- Comprovante de pagamento da Armazenagem/Inframerica; ou autorização do financeiro para os casos de cliente correntista, exceto nos casos de isenção.

Checklist para DTA – Declaração de Trânsito Aduaneiro:

Carregamento:

• Conhecimento de carga (AWB);
• DTA – Declaração de Trânsito Aduaneiro;
• Fluxo da DTA - Consulta do Fluxo da Declaração;
• Desembaraço - Certificado do Trânsito Aduaneiro;
• Dados do motorista e do veículo que irá transportar a carga.

Comprovante de pagamento da Armazenagem/Inframerica ou autorização do financeiro para os casos de cliente correntista.

Descarregamento:

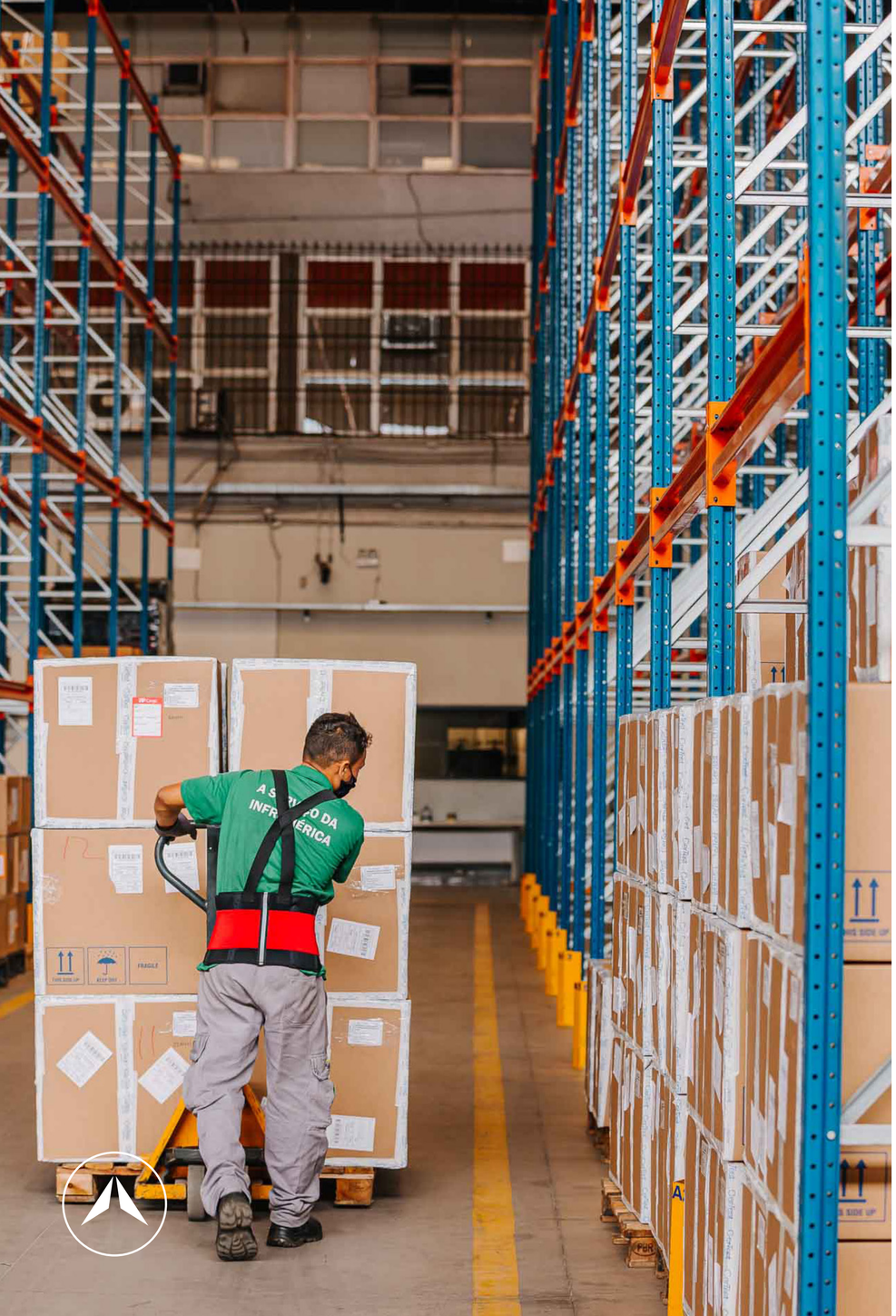
• Conhecimento de carga (AWB ou BL);
• DTA - Declaração de Trânsito Aduaneiro;

Checklist para DSI-M - Declaração Simplificada de Importação - Manual:

• DSI – Declaração Simplificada de Importação;
• GLME – Guia de Exoneração ou Comprovante de recolhimento do ICMS (Se aplicável);
• NF – Nota Fiscal (Se aplicável);
• Informação do veículo e motorista que irá fazer a coleta da carga.

Comprovante de pagamento da Armazenagem/Inframerica ou autorização do financeiro para os casos de cliente correntista. A DSI deverá conter o carimbo de liberação do Auditor Fiscal da Receita Federal.

A GLME deverá constar o visto do Fisco da Unidade Federativa do Importador, mais a validação do Fisco da SEFAZ-DF.



Checklist para DSI-E - Declaração Simplificada de Importação – Eletrônica:

• DSI - Declaração Simplificada de Importação;
• GLME – Guia de Exoneração ou Comprovante de recolhimento do ICMS (Se aplicável);
• Informação do veículo e motorista que irá fazer a coleta da carga.
• Comprovante de pagamento da Armazenagem/Inframerica ou autorização do financeiro para os casos de cliente correntista. Obs.: Exceção da entrega da GLME ou pagamento do ICMS quando para Pessoa Física com endereço declarado do Exterior.

Checklist para Mala Diplomática – PMD

• Conhecimento de Carga (AWB);
• Deverá constar o carimbo de liberação pelo Auditor Fiscal da Receita Federal.
• Comprovante de pagamento da Armazenagem/Inframerica ou autorização do financeiro para os casos de cliente correntista, exceto para os casos de isenção.

Checklist para RS – Rito Sumário

• Conhecimento de Carga (AWB);
• Documento da Funerária que contenha a informação do CNPJ;
• Informação do veículo e motorista que irá fazer a coleta.
• Comprovante de pagamento da Armazenagem/Inframerica ou autorização do financeiro para os casos de cliente correntista, exceto para os casos de isenção.

Contatos:

CAC - Central de Atendimento ao Cliente: 61 3214-6601 cactcb@inframerica.aero

TCB Operacional: 61 99850-3329 tcboperacional@inframerica.aero

TCB Comercial: 61 99198-3433 tcbcomercial@inframerica.aero

TCB
Terminal de Cargas Brasil
BRASÍLIA

INFRAMERICA